



若松英輔「読むと書く」教室 会則

<入会について>

- ・入会金は、初回受講時のみにお支払い頂きます。
ただし、最終受講日より2年以上経過したあとに参加される場合は、新たに入会手続きが必要となります。

<入会金および受講料について>

- ・受講料は、当教室指定の方法で期限内にお支払い下さい。期限内に入金が確認できない場合には、キャンセルとみなし、入会あるいは受講を取り消させていただきます。
- ・期限内にご連絡の無いまま、受講取り消しとなることが連続してあった場合には、その後のお申し込みをご遠慮頂く場合がございます。
- ・入会金および受講料（連続講座も含む）のお支払い後は、当教室による不開催をのぞく、いかなる理由においても、返金や別講座への振替は承れませんので、あらかじめご了承下さい。分割払いが設定されている場合でも、全ての回の料金をお支払い頂きますので、あらかじめご了承下さい。
- ・講師の体調やその他の不可避な理由（地震などの天災、自然災害による交通の不通など）により、やむを得ず講座が不開催、途中で終了となる場合がございます。その際には、受講料を返金致します。連続講座の場合は、不開催となった分のみの返金となります。

<会員証について>

- ・入会金および初回受講料の振込確認後、会員証をメール添付にて送付致します。
会員証の発行をもって、「読むと書く」会員として登録済みとさせていただきます。
- ・会員証は、「読むと書く」講座の会員であることを証明します。
- ・受講時には、会員証をご提示できるようご準備下さい。
セキュリティ上、会員証なしでの受講は原則的にお断り致します。
- ・会員証は、登録ご本人以外での使用や、他人への譲渡はできません。
- ・会員証を紛失した際には、当事務局までご連絡下さい。

<受講に関してのご注意>

- ・講座を欠席する場合は、できるだけ早く事務局までご連絡下さい。
- ・遅刻される場合も事務局までご連絡下さい。なお、下北沢教室につきましては、授業開始から 20 分を過ぎての入室はご遠慮下さい。ただし、講座開始前までにご連絡頂いている場合には、講師の判断により入室を可能と致します。
- ・下北沢教室につきましては、早退される場合は、授業の開始前にスタッフへお申し出下さい。
- ・下北沢教室につきましては、教室には、できる限り、授業の 5 分前までに入室するようにして下さい。(特に受付時間の記載の無い場合は、授業開始 20 分前よりご入室頂けます。)
- ・許可を受けている場合を除き、講義内容の録音、録画、写真撮影などは固くお断り致します。レジュメなどの配布物のコピーも禁止させていただきます。
また、講師および他の受講生に迷惑の掛かる行為はお控え下さい。
万一、そのような行為があった場合には、退会および必要に応じて法的手段を講ずる場合がございます。
- ・講座での提出物以外の原稿や文章などを講師に預けたり、読むことを依頼したり、そのアドバイスや感想を求めることなどは承れません。
- ・講座内容に関すること以外の質問やアドバイスのご要望は一切承れません。講座内容についての質問は、講座時間内のみ、承ります。
- ・講師への贈り物、お手紙（メール、郵送、手渡しなど含む）はお受けできません。お送り頂いた場合には、事務局止めとさせていただきますので、あらかじめご了承ください。
- ・万一、紛失・盗難・忘れ物などがあった場合、当教室では責任を負いかねますので、個人の持ち物は、各自で管理して下さいますようお願いいたします。
- ・上記のほか、当教室の運営の妨げになる行為を繰り返される場合には、退会して頂く場合がございます。

<個人情報について>

受講生の氏名、住所などを含む個人情報につきましては、当教室および社内資料の目的でのみ使用し、他の目的で使用したり、他者に情報を教えたり、流用することは一切ございません。

以 上
「読むと書く」運営事務局
改訂：2023 年 11 月 1 日